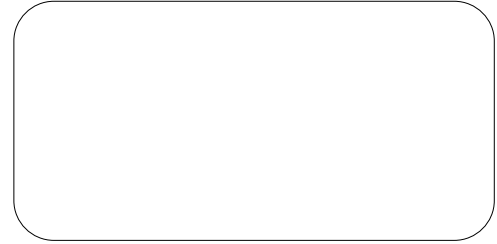


Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia



**SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA
(SIWZ)**

GMINA BISKUPICE

zwana dalej
ZAMAWIAJĄCYM

zaprasza do składania ofert w ramach postępowania o zamówienie publiczne prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego zgodnie z ustawą z dnia 29 stycznia 2004 roku prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz.U.z 2010r. Nr 113 poz. 759) zwanej dalej „ustawą Pzp”, na:

remont drogi rolniczej „Rzym-Darczyce w Trąbkach” o nr działki 1089 położonej w miejscowości Trąbki, km 0+000-0+250

Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia**1. NAZWA ORAZ ADRES ZAMAWIAJĄCEGO.****Gmina Biskupice**

Urząd Gminy Biskupice

Tomaszkowice 455

32-020 Wieliczka

2. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA.

Trybem udzielenia zamówienia jest przetarg nieograniczony.

3. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA.

Przedmiotem zamówienia są roboty budowlane polegające na wykonaniu odwodnienia, wykonaniu podbudowy i nawierzchni bitumicznej na drodze rolniczej „Rzym-Darczyce w Trąbkach” o nr działki 1089 położonej w miejscowości Trąbki, km 0+000-0+ 250

Przedmiot zamówienia dokładnie opisuje:

- dokumentacja projektowa, na którą składają się przedmiar robót oraz
- specyfikacja techniczna wykonania i odbioru robót budowlanych

stanowiące załączniki do niniejszej specyfikacji.

KODY CPV zamówienia:

*45 23 32 20-7 – Roboty w zakresie nawierzchni dróg,**45 23 31 42-6 – Roboty w zakresie naprawy dróg,**45 23 24 52-5 - Roboty odwadniające***4. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA.**

Zamówienie należy wykonać w terminie 30 dni od dnia podpisania umowy.

5. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIANIA TYCH WARUNKÓW.**O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki dotyczące:**

- 1) posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania,
- 2) posiadania wiedzy i doświadczenia;
- 3) dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;
- 4) sytuacji ekonomicznej i finansowej.

Opis sposobu dokonywania oceny spełniania warunków:

ad. 1)

nie dotyczy

Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia

ad. 2)

Zamawiający uzna, że warunek jest spełniony jeżeli Wykonawca wykaże iż w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wykonał co najmniej 1 (jedną) robotę budowlaną o wartości minimum 80 000 zł (osiemdziesiąt tysięcy) odpowiadającą swoim rodzajem robotom budowlanym stanowiącym przedmiot zamówienia oraz, że robota ta została wykonana zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i prawidłowo ukończona.

ad. 3)

Zamawiający uzna, że warunek jest spełniony jeżeli Wykonawca wykaże iż dysponuje osobą do kierowania robotami budowlanymi, która posiada uprawnienia budowlane w specjalności drogowej i jest członkiem właściwej izby samorządu zawodowego.

ad. 4)

Zamawiający uzna, że warunek jest spełniony jeżeli Wykonawca wykaże iż jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na kwotę co najmniej 100 000 zł (sto tysięcy).

Ocena spełniania warunków udziału w postępowaniu zostanie dokonana według formuły „spełnia / nie spełnia”.

6. WYKAZ OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW, JAKIE MAJĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIENIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU.

W celu wykazania spełniania przez Wykonawcę warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 Pzp, których opis sposobu oceny spełniania został dokonany w p. 5 SIWZ, Wykonawca ma dostarczyć:

- 1) oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu (wzór oświadczenia stanowi załącznik do SIWZ),
- 2) wykaz robót budowlanych w zakresie niezbędnym do wykazania spełniania warunku wiedzy i doświadczenia, wykonanych w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, z podaniem ich rodzaju i wartości, daty i miejsca wykonania oraz załączeniem dokumentu potwierdzającego, że roboty zostały wykonane zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i prawidłowo ukończone,
- 3) wykaz z podaniem osoby, która będzie uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, odpowiedzialnej za kierowanie robotami budowlanymi, wraz z informacjami na temat jej kwalifikacji zawodowych, doświadczenia i wykształcenia oraz informacji o podstawie do dysponowania tą osobą – **druk wykazu w załączeniu do SIWZ.**
- 4) oświadczenie, że osoby, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, posiadają wymagane uprawnienia, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień.
- 5) opłaconą polisę, a w przypadku jej braku innego dokumentu potwierdzającego, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia.

Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia

W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia Wykonawcy w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1 Pzp Wykonawca ma dostarczyć:

- 1) oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia (wzór oświadczenia stanowi załącznik do SIWZ).

Dokumenty należy złożyć w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę.

7. INFORMACJĘ O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW, A TAKŻE WSKAZANIE OSÓB UPRAWNIONYCH DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI.

W trakcie postępowania o udzielenia zamówienia, wszystkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje, Zamawiający i Wykonawca przekazują pisemnie.

Zamawiający nie dopuszcza porozumiewania się drogą elektroniczną.

Do porozumiewania się z Wykonawcami osobą uprawnioną jest Bogusław Szpiłyk - Referat Inwestycji, Gospodarki Komunalnej i Ochrony Środowiska Urzędu Gminy Biskupice.

Kontakt bezpośrednio w Urzędzie Gminy Biskupice w miejscowości Tomaszkowice nr 455 pokój nr 13 od poniedziałku do piątku w godzinach od 9⁰⁰ do 15⁰⁰ lub telefonicznie pod numerem telefonu: 12-289-70-86.

8. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM.

W prowadzonym postępowaniu nie jest wymagane wadium.

9. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ.

Składający ofertę Wykonawca pozostanie nią związany przez okres 30 dni. Bieg terminu rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

10. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWYWANIA OFERT.

Treść oferty musi odpowiadać treści Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.

Oferta ma być złożona, pod rygorem nieważności, w formie pisemnej.

Oferta ma być napisana w języku polskim, na maszynie do pisania, komputerze lub inną trwałą i czytelną techniką oraz podpisana przez osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy na zewnątrz. Upoważnienie do podpisania oferty winno być dołączone do oferty o ile nie wynika bezpośrednio z innych dokumentów załączonych do oferty.

Wszelkie poprawki lub zmiany w tekście oferty muszą być parafowane własnoręcznie przez osobę podpisującą ofertę.

Ofertę należy złożyć w zamkniętej kopercie, zabezpieczonej w sposób gwarantujący zachowanie w poufności treść oferty.

Kopertę należy opisać:

Oferta w przetargu 24/2010: „Remont drogi rolniczej Rzym-Darczyce w Trąbkach”.

Wykonawcy ponoszą wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.

Każdy Wykonawca ma prawo złożyć tylko jedną ofertę.

Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia

11. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT.

Oferty należy złożyć w sekretariacie (pokój nr 4) Urzędu Gminy Biskupice w miejscowości Tomaszkowice nr 455 w terminie **do dnia 15-09-2010 do godziny 10⁰⁰**.

Otwarcie ofert nastąpi bezpośrednio po upływie terminu do ich składania tj. **dnia 15-09-2010 o godzinie 10⁰⁰** w Urzędzie Gminy Biskupice w miejscowości Tomaszkowice nr 455 w pokoju nr 13.

12. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY.

Oferta musi zawierać ostateczną, sumaryczną cenę wykonania przedmiotu zamówienia z uwzględnieniem wszystkich opłat i podatków (w tym podatku od towarów i usług – VAT), obejmującą wszystkie koszty wynikające wprost z dokumentacji projektowej i specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych jak również w nich nie ujęte, a niezbędne do wykonania i oddania do użytkowania przedmiotu zamówienia, np.:

Koszty robót przygotowawczych i zabezpieczających, porządkowych, zagospodarowania placu budowy, utrzymania zaplecza budowy (woda, energia elektryczna, telefon, dozorowanie budowy itp.), inwentaryzacji powykonawczej geodezyjnej, badania, próby itp.

W związku z powyższym zaleca się aby Wykonawcy bardzo szczegółowo sprawdzili miejsce i warunki wykonania przedmiotu zamówienia

Cena ma być wyliczona w kosztorysie ofertowym opracowanym metodą kalkulacji uproszczonej, zgodnie z opracowanymi przez Stowarzyszenie Kosztorysantów Budowlanych i Zrzeszenie Biur Kosztorysowania Budowlanego „Środowiskowymi metodami kosztorysowania robót budowlanych” (wydawnictwo OWEOB „Promocja”) w oparciu o załączone do SIWZ dokumentację projektową i specyfikacje techniczne wykonania i odbioru robót budowlanych.

Kosztorys ofertowy należy dołączyć do oferty.

Cena ma być podana w złotych polskich cyfrowo i słownie.

13. OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY, ZNACZENIE TYCH KRYTERIÓW ORAZ SPOSÓB OCENY OFERT.**Opis kryteriów:**

Jedynym kryterium wyboru oferty jest cena wykonania przedmiotu zamówienia.

Znaczenie kryterium:

100 %.

Sposób oceny ofert:

Ofertą najkorzystniejszą jest oferta z najniższą ceną.

Punktacja dla poszczególnych ofert będzie wyliczona wg następującego wzoru:

$$P_i = \frac{C_{\min}}{C_i} \times 100$$

gdzie:

P_i – punkty badanej oferty

Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia

- C_{\min} – cena oferty z najniższą ceną
 C_i – cena oferty badanej

14. INFORMACJA O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO.

Wykonawca, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą, w uzgodnionym terminie zostanie zaproszony do Urzędu Gminy Biskupice w miejscowości Tomaszkowice w celu podpisania umowy.

Przed podpisaniem umowy Wykonawca będzie proszony o doręczenie aktualnego odpisu z właściwego rejestru albo aktualne zaświadczenia o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej celem potwierdzenia upoważnienia do zawarcia umowy.

15. WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY.

Ustala się zabezpieczenie należytego wykonania umowy, zwane dalej „zabezpieczeniem”, w wysokości 10% ceny całkowitej podanej w ofercie, która została uznana za najkorzystniejszą.

Zabezpieczenie można wnieść w jednej lub w kilku następujących formach:

- 1) pieniądzu,
- 2) poręczeniach bankowych, lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym
- 3) gwarancjach bankowych,
- 4) gwarancjach ubezpieczeniowych,
- 5) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. Nr 109, poz. 1158 z późniejszymi zmianami).

Zamawiający nie wyraża zgody na wniesienie zabezpieczenia:

- 1) w wekslach z poręczeniem wekslowym banku, lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej
- 2) przez ustanowienie zastawu na papierach wartościowych emitowanych przez Skarb Państwa lub jednostkę samorządu terytorialnego,
- 3) przez ustanowienie zastawu rejestrowego na zasadach określonych w przepisach o zastawie rejestrowym i rejestrze zastawów.

Zabezpieczenie wnoszone w pieniądzu należy wpłacić przelewem na rachunek bankowy BS Wieliczka 63 8619 0006 0010 0200 3131 0008.

Zabezpieczenie wnoszone w innej lub innych formach należy wnieść w kasie Urzędu Gminy Biskupice Tomaszkowice 455 w godzinach:

- w poniedziałek $9^{00} - 16^{00}$,
- od wtorku do piątku $8^{00} - 15^{00}$.

W przypadku należytego wykonania przedmiotu zamówienia, na zabezpieczenie roszczeń z tytułu rękojmi za wady pozostawiona zostanie kwota w wysokości 30% wniesionego zabezpieczenia.

Zwrot zabezpieczenia nastąpi na zasadach określonych w art. 151 ustawy Pzp.

Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia**16. ISTOTNE DLA STRON POSTANOWIENIA, KTÓRE ZOSTANĄ WPROWADZONE DO TREŚCI ZAWIERANEJ UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO ORAZ WZÓR UMOWY.**

Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy w sprawie zamówienia publicznego zawiera wzór umowy stanowiący załącznik do SIWZ.

17. ZAMÓWIENIA CZĘŚCIOWE.

Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych.

18. ZAMÓWIENIA UZUPEŁNIAJĄCE O KTÓRYCH MOWA W ART. 67 UST. 1 PKT 7.

Zamawiający nie przewiduje udzielenia zamówienia uzupełniającego.

19. ŚRODKI OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCE WYKONAWCY W TOKU POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA.

Od niezgodnej z przepisami ustawy pzp (tekst jednolity Dz.U. z 2010r.Nr113 poz. 759) czynności zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechania czynności, do której zamawiający jest zobowiązany na podstawie ustawy przysługuje odwołanie:

1. Odwołanie przysługuje wyłącznie od czynności:

- opisu sposobu dokonywania oceny spełniania warunków udziału w postępowaniu;
- wykluczenia odwołującego z postępowania o udzielenie zamówienia;
- odrzucenia oferty odwołującego.

Odwołanie wnosi się w terminie 10 dni od dnia przesłania informacji pocztą o czynnościach zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia.

2. Odwołanie wobec treści ogłoszenia o zamówieniu, jeżeli postępowanie jest prowadzone w trybie przetargu nieograniczonego, także wobec postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia w terminie 5 dni od dnia zamieszczenia ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych lub specyfikacji istotnych warunków zamówienia na stronie internetowej.

3. Odwołanie wobec czynności innych niż określone w ust. 1 i 2 wnosi się w terminie 5 dni od dnia w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.

4. Jeżeli zamawiający nie opublikował ogłoszenia o zamiarze zawarcia umowy lub mimo takiego obowiązku nie przesłał wykonawcy zawiadomienia o wyborze oferty najkorzystniejszej nie później niż:

- 15 dni od dnia zamieszczenia w Biuletynie Zamówień Publicznych
- 1 miesiąca od dnia zawarcia umowy, jeżeli zamawiający nie zamieścił w Biuletynie Zamówień Publicznych ogłoszenia o udzieleniu zamówieniu.

Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby w formie pisemnej albo elektronicznej opatrzonej bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu.

Odwołujący przesyła kopię odwołania zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu.

Wykonawca może w terminie przewidzianym do wniesienia odwołania poinformować zamawiającego o niezgodności z przepisami ustawy czynności podjętej przez niego lub zaniechaniu czynności, do której jest on zobowiązany na podstawie ustawy, na które nie przysługuje odwołanie na podstawie art. 180 ust. 2 ustawy pzp.

Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia

20. PODWYKONAWCY

Wykonawca jest zobowiązany do wskazania w ofercie części zamówienia, której wykonanie powierzy podwykonawcom lub złożenie oświadczenia o wykonaniu całości przedmiotu zamówienia własnymi siłami .

21. WSPÓLNE UBIEGANIE SIĘ O ZAMÓWIENIE

O udzielenie zamówienia Wykonawcy mogą się ubiegać wspólnie.

W takim przypadku Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.

Wszystkie postanowienia Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia odnoszące się do Wykonawcy dotyczą Wykonawców, o których mowa wyżej.

22. INNE INFOEMACJE

- 1) Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.
- 2) Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
- 3) Zamawiający nie dopuszcza porozumiewania się drogą elektroniczną.
- 4) Zamawiający nie przewiduje rozliczenia w walutach obcych.
- 5) Zamawiający nie przewiduje aukcji elektronicznej.
- 6) Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.
- 7) Zamawiający nie przewiduje wymagań, o których mowa w art. 29 ust. 4 Pzp.
- 8) Zamawiający nie przewiduje udzielania zaliczek na poczet wykonania zamówienia.

23. ZAŁĄCZNIKI DO SIWZ.

Załącznikami do Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia są:

- 1) Wzór umowy jaka zostanie zawarta z Wykonawcą, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą,
- 2) Wzór formularza oferty,
- 3) Wzór oświadczenia o spełnianiu warunków określonych w art. 22 ust. 1 Pzp,
- 4) Wzór oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia z postępowania,
- 5) Druk wykazu osoby, która będzie uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, odpowiedzialnej za kierowanie robotami budowlanymi,
- 6) Przedmiar robót (dokumentacja techniczna)
- 7) Szczegółowa specyfikacja techniczna wykonania i odbioru robót budowlanych.

Tomaszkowice, dnia **31-08-2010**

zatwierdzam Specyfikację Istotnych Warunków Zamówienia