

| Numer wniosku | Data i pieczęć wpływu |
|---------------|-----------------------|
| | |

Wójt Gminy Biskupice

Wniosek o przyznanie stypendium szkolnego na rok szkolny 20...../20.....

CZĘŚĆ I – wypełnia wnioskodawca

1. Informacja o uczniu/słuchaczu oraz szkole/kolegium*.

| |
|--|
| Dane ucznia/słuchacza* |
| Nazwisko: |
| Imiona: |
| Data i miejsce urodzenia: |
| PESEL: |
| Imię ojca/prawnego opiekuna:* |
| Imię matki/prawnej opiekunki:* |
| Adres zameldowania, zamieszkania lub stałego pobytu |
| Miejscowość: |
| Ulica, nr domu: |
| Kod pocztowy: Poczta: |
| Telefon: |

| |
|------------------------------|
| Dane szkoły/kolegium* |
| Nazwa: |
| Adres szkoły/kolegium |

2. Informacja o wnioskodawcy **

- rodzic/opiekun prawny*
- dyrektor szkoły/kolegium* (wpisać nazwę szkoły/kolegium)
- uczeń pełnoletni
- z urzędu – nazwa urzędu

| |
|---|
| Dane wnioskodawcy (należy podać jeśli wniosek składany jest przez rodzica / opiekuna prawnego lub pełnoletniego ucznia) |
| Nazwisko: |
| Imiona: |
| PESEL: |
| Adres zameldowania, zamieszkania lub stałego pobytu |
| Miejscowość: |
| Ulica, nr domu: |
| Kod pocztowy: Poczta: |
| Telefon: |

3. Informacja o spełnianiu kryteriów ubiegania się o stypendium

(należy podać jeśli wniosek składany jest przez rodzica / opiekuna prawnego lub pełnoletniego ucznia)

1. W rodzinie ucznia/słuchacza* występuje:**

- trudna sytuacja materialna wynikająca z niskiego miesięcznego dochodu, który nie przekracza kwoty 514 zł PLN netto na jedną osobę
- bezrobocie
- niepełnosprawność
- ciężka lub długotrwała choroba
- wielodzietność
- rodzina niepełna
- alkoholizm
- narkomania
- inna okoliczność:.....

4. Ustalenie wysokości dochodu wnioskodawcy.

(należy podać jeśli wniosek składany jest przez rodzica / opiekuna prawnego lub pełnoletniego ucznia)

- a) Oświadczam, że moja rodzina składa się z niżej wymienionych osób pozostających we wspólnym gospodarstwie domowym, które w miesiącu poprzedzającym miesiąc złożenia wniosku osiągnęły następujące dochody netto w wysokości określonej w załączonych do wniosku zaświadczeniach:

| Lp. | Imię i nazwisko | Data urodzenia | Stopień pokrewieństwa np. syn | Źródła dochodu ¹ | Wysokość dochodu netto w PLN |
|-----|-----------------|----------------|-------------------------------|-----------------------------|------------------------------|
| 1 | | | wnioskujący o stypendium | | |
| 2 | | | | | |
| 3 | | | | | |
| 4 | | | | | |
| 5 | | | | | |
| 6 | | | | | |
| 7 | | | | | |
| 8 | | | | | |
| | | | | Dochód łączny: | |

¹pracy zarobkowej, prowadzonej działalności gospodarczej, posiadanego gospodarstwa rolnego, renty/emerytury, świadczeń pomocy społecznej z GOPS, pracy dorywczej (Załącznik Nr 1), inne (np.: alimenty, wynagrodzenie z tytułu praktycznej nauki zawodu, itp.)

- b) Oświadczam, że dochód netto na członka rodziny (dochód łączny podzielony przez ilość osób w rodzinie) w miesiącu poprzedzającym miesiąc złożenia wniosku wyniósł: PLN.
- c) Oświadczam, że ubiegający się o stypendium szkolne uczeń/słuchacz otrzymuje/nie otrzymuje* inne stypendium socjalne w wysokości PLN przyznane przez na okres od do

5. Pożądana forma stypendium szkolnego oraz numer rachunku bankowego wnioskodawcy.**

- całkowite lub częściowe pokrycie kosztów udziału w zajęciach edukacyjnych, w tym wyrównawczych, wykraczających poza zajęcia realizowane w szkole w ramach planu nauczania, a także udziału w zajęciach edukacyjnych realizowanych poza szkołą
- pomoc rzeczowa np. zakup podręczników
- całkowite lub częściowe pokrycie kosztów związanych z pobieraniem nauki poza miejscem zamieszkania dla uczniów szkół ponadgimnazjalnych oraz słuchaczy kolegiów np. kosztów dojazdu
- świadczenie pieniężne, jeżeli poprzednie formy są niecelowe lub niemożliwe do realizacji

Proszę o przekazanie świadczenia na konto bankowe numer:

Imię i nazwisko właściciela rach. bank. - Nazwa banku i nr rachunku bankowego

.....

6. Załączniki do wniosku ** (należy dołączyć tylko te, które dotyczą wnioskodawcy).

Do wniosku dołączam:

- Zaświadczenia o dochodach uzyskiwanych przez członków rodziny z tytułu pracy zarobkowej w miesiącu poprzedzającym złożenie wniosku - szt.
- Stosowne zaświadczenie z Urzędu Skarbowego o osiągniętym dochodzie w miesiącu poprzedzającym złożenie wniosku - szt. (tylko jeżeli jest prowadzona działalność gosp.)
- Odcinki renty lub emerytury za miesiąc poprzedzający złożenie wniosku - szt.
- Oświadczenia o pracy dorywczej (Załącznik Nr 1) - szt.
- Zaświadczenia z ośrodka pomocy społecznej o uzyskiwanych świadczeniach pieniężnych wraz z wysokością tych świadczeń za miesiąc poprzedzający złożenie wniosku (dotyczy ucznia/słuchacza, którego rodzina korzysta ze świadczeń pomocy społecznej) - szt.
- Zaświadczenia z Urzędu Pracy (dotyczy osoby bezrobotnej) - szt.
- Oświadczenia o wysokości otrzymywanych alimentów w miesiącu poprzedzającym złożenie wniosku (potwierdzone przekazem pocztowym, wyciągiem bankowym itp.) - szt.
- Zaświadczenia z Urzędu Gminy o ilości ha przeliczeniowych posiadanego gospodarstwa rolnego, bądź nakaz płatniczy (dotyczy osób posiadających powyżej 1 ha) - szt.
- Inne - szt.

7. Oświadczenia wnioskodawcy - potwierdzenie prawdziwości złożonych danych.

1. Oświadczam, że dane podane we wniosku są zgodne z prawdą.
2. Oświadczam, że zobowiązuję się powiadomić organ, który przyznał stypendium o ustaniu przyczyn stanowiących podstawę przyznania stypendium szkolnego.
3. Oświadczam, że jestem świadomy/a, iż należności z tytułu nienależnie pobranego stypendium szkolnego podlegają ściąganiu w trybie przepisów o postępowaniu egzekucyjnym w administracji.

Art. 233 § 1 Kodeksu karnego stanowi:

Kto, składając zeznanie mające służyć za dowód w postępowaniu sądowym lub w innym postępowaniu prowadzonym na podstawie ustawy, zeznaje nieprawdę lub zataja prawdę, podlega karze pozbawienia wolności do lat trzech.

Oświadczam, że zapoznałem/łam się z treścią Art. 233 § 1 Kodeksu karnego i własnoręcznym podpisem potwierdzam prawdziwość danych zawartych we wniosku stypendialnym.

Oświadczam, że wszystkie wymienione we wniosku osoby zapoznały się z klauzulą informacyjną stanowiącą załącznik do wniosku.

.....
 data

.....
 czytelny podpis wnioskodawcy

CZĘŚĆ II – wypełnia Ewidencja Ludności UG Biskupice
Poświadczenie zameldowania.

Potwierdzam, że ubiegający się o stypendium szkolne jest zameldowany pod wskazanym adresem.

.....
data

.....
podpis i pieczęć

CZĘŚĆ III – wypełnia szkoła/kolegium
Potwierdzenie uczęszczania do szkoły/kolegium i opinia Dyrektora

Poświadczenie uczęszczania na zajęcia dydaktyczne

Potwierdzam, że ubiegający się o stypendium szkolne jest uczniem/słuchaczem*klasy/roku* .

.....
data

pieczęć szkoły

.....
podpis i pieczęć Dyrektora

Opinia Dyrektora szkoły/kolegium*

.....
.....
.....
.....
.....
.....

.....
data

.....
podpis i pieczęć Dyrektora

/* - niewłaściwe przekreślić/
/** - zaznaczyć wstawiając znak x w odpowiednią kratkę/

.....
miejsowość i data

.....
imię i nazwisko

.....
adres

**Oświadczenie
o dochodzie osiągniętym z tytułu pracy dorywczej**

Świadomy/a odpowiedzialności karnej z **art. 233 § 1 Kodeksu karnego** za podanie nieprawdziwych danych oświadczam, że w miesiącu roku osiągnąłem/łam dochód netto w wysokości PLN z tytułu pracy dorywczej, na której wykonanie nie zawierałem/łam pisemnej umowy.

Oświadczenie zostało złożone w celu przedłożenia Wójtowi Gminy Biskupice w sprawie o przyznanie stypendium szkolnego dla ucznia/słuchacza*:

.....

.....
czytelny podpis wnioskodawcy

* - niewłaściwe przekreślić

KLAUZULA INFORMACYJNA

Na podstawie art. 13 ust. 1 i 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (Dz. Urz. UE L 2016, Nr 119), w związku z udostępnieniem Pani/Pana danych osobowych we wniosku o przyznanie stypendium szkolnego oraz załącznikach informujemy, iż:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest GZOS Gminy Biskupice, Tomaszkowice 455, 32-050 Wieliczka, tel. (12) 250 09 65, e-mail: oswiata@biskupice.pl,
2. Kontakt z Inspektorem ochrony danych: listowny na powyższy adres Administratora; e-mailowy: iod@pq.net.pl.
3. Celem przetwarzania jest przyznanie stypendium szkolnego dla wskazanego we wniosku ucznia.
4. Podstawę prawną przetwarzania danych osobowych przez Administratora stanowi:
 - art. 6 ust. 1 lit. c) ogólnego rozporządzenia o ochronie danych - przetwarzanie jest niezbędne do wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na Administratorze w związku z realizacją procedury przyznania i wypłaty stypendium szkolnego na podstawie Zarządzenia nr 0050.129.2018 Wójta Gminy Biskupice z dnia 31.08.2018 w sprawie wzoru wniosków o przyznanie pomocy materialnej dla uczniów, tj. stypendium i zasiłku szkolnego
 - art. 9 ust. 2 lit. g) ww. rozporządzenia, tj. przetwarzanie danych dotyczących stanu zdrowia, niepełnosprawności jest niezbędne ze względów związanych z ważnym interesem publicznym, na podstawie prawa Unii lub prawa państwa członkowskiego, które są proporcjonalne do wyznaczonego celu, nie naruszają istoty prawa do ochrony danych i przewidują odpowiednie i konkretne środki ochrony praw podstawowych i interesów osoby, której dane dotyczą.
5. Odbiorcą danych będzie Gmina Biskupice.
6. Zebrane dane będą przechowywane przez okres niezbędny do realizacji celu przetwarzania oraz po jego zakończeniu w celach archiwalnych przez okres 5 lat.
7. Posiada Pani/Pan prawo żądania dostępu do danych osobach, ich sprostowania, sprzeciwu lub ograniczenia przetwarzania.
8. Przysługuje Pani/Panu prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pan/Pani, że przetwarzanie danych osobowych narusza przepisy ww. ogólnego Rozporządzenia.
9. Podanie przez Panią/Pana danych osobowych jest wymogiem wynikającym z przepisów prawa i jest Pani/Pan zobowiązana/-y do ich podania. Konsekwencją niepodania tych danych osobowych będzie brak możliwości przyznania stypendium.
10. Administrator nie będzie realizował zautomatyzowanego podejmowania decyzji, w tym profilowania.