

z dnia 8 października 2018 r.

w sprawie zmiany Statutu Gminy Biskupice

Na podstawie art. 18 ust.2 pkt.1 , art. 40 ust.2 pkt 1, art. 41 ust.1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2018 r. poz. 994 ze zm.) **Rada Gminy Biskupice uchwala, co następuje :**

§ 1. W Statucie Gminy Biskupice stanowiącym załącznik do uchwały Nr XLV/238/02 Rady Gminy Biskupice z dnia 12 kwietnia 2002 r. w sprawie Statutu Gminy Biskupice (tekst jednolity Dziennik Urzędowy Województwa Małopolskiego z 2014 r. poz. 6186) wprowadza się następujące zmiany :

1) w § 16 w ust. 1 po pkt 6 dodaje się pkt 7 w brzmieniu „ Skarg, wniosków i petycji.”;

2) w § 25 zmienia się ust. 4 i ust. 5, które otrzymują brzmienie :

„4. O terminie, miejscu i porządku obrad powiadamia się radnych najpóźniej na 7 dni przed terminem obrad, za pomocą listów poleconych lub w inny skuteczny sposób. W przypadku sesji nadzwyczajnych termin skraca się do 3 dni.

5. Powiadomienie wraz z materiałami dotyczącymi sesji poświęconej uchwalaniu budżetu, raportowi o stanie Gminy oraz sprawozdaniu z wykonania budżetu przekazuje się radnym najpóźniej na 14 dni przed sesją.”;

3) w § 27 kropkę zastępuje się przecinkiem i dodaje się wyrazy : " w tym, w zakresie transmitowania i utrwalania obrad stosownie do przepisów ustawy o samorządzie gminnym.”

4) uchyla się § 38;

5) uchyla się § 39;

6) § 48 otrzymuje brzmienie :

„§ 48. 1. Przebieg obrad Rady jest transmitowany oraz utrwalany za pomocą urządzeń rejestrujących obraz i dźwięk.

2. Na podstawie nagrania, o którym mowa w ust. 1 pracownik Urzędu Gminy wyznaczony przez Wójta w uzgodnieniu z przewodniczącym Rady sporządza z każdej sesji protokół.”;

7) w § 50 :

- ust. 1 otrzymuje brzmienie :

„1. W trakcie obrad lub nie później niż na najbliższej sesji radni mogą zgłaszać poprawki lub uzupełnienia do protokołu, przy czym o ich uwzględnieniu rozstrzyga Przewodniczący Rady po wysłuchaniu protokolanta i zapoznaniu się z nagraniem sesji.”,

- uchyla się ust. 4 ;

8) w § 55 „:

- ust. 1 otrzymuje brzmienie :

„1. Prawo Inicjatywy uchwałodawczej posiada Wójt, komisje, kluby radnych, poszczególni radni oraz grupa co najmniej 100 mieszkańców gminy , posiadających czynne prawa wyborcze do organu stanowiącego w liczbie i na zasadach określonych w ustawie o samorządzie gminnym i odrębnej uchwale Rady.”,

- uchyla się ust. 5 – ust. 7. ;

9) § 60 otrzymuje brzmienie :

„§ 60. 1. Głosowania jawne odbywają się za pomocą urządzeń umożliwiających sporządzenie i utrwalenie imiennego wykazu głosowań radnych.

2. W przypadku gdy przeprowadzenie głosowania w sposób ustalony w ust. 1 nie jest możliwe z przyczyn technicznych przeprowadza się głosowanie imienne.

3. Głosowania imienne odbywają się w ten sposób, że radni kolejno, w porządku alfabetycznym wyczytywani przez przewodniczącego obrad lub wskazanego przez niego radnego, oddają swój głos, który wyczytujący powtarza do protokołu.

4. Przewodniczący Rady podaje wyniki głosowania.

5. Imienne wykazy głosowań radnych podaje się niezwłocznie do publicznej wiadomości w Biuletynie Informacji Publicznej i na stronie internetowej gminy oraz na tablicy ogłoszeń w Urzędzie Gminy.”;

10) w § 66 ust. 2 otrzymuje brzmienie :

„2. Postanowienie ust. 1 nie dotyczy Komisji Rewizyjnej i Komisji Skarg, wniosków i petycji.”;

11) w § 69 po ust. 1 dodaje się ust. 1 a w brzmieniu :

„1a. Postanowienie ust. 1 nie dotyczy Komisji Rewizyjnej i Komisji Skarg, wniosków i petycji.”;

12) Po § 105 dodaje się : Rozdział 6 a oraz § 105 a do § 105 d w brzmieniu :

„Rozdział 6.

a. Zasady i tryb działania komisji skarg, wniosków i petycji

§ 105. a

1. Rada powołuje członków Komisji skarg, wniosków i petycji a z ich grona wybiera Przewodniczącego, Zastępcę przewodniczącego i Sekretarza komisji.

2. Komisja Skarg, wniosków i petycji odbywa posiedzenia na wniosek jej przewodniczącego w przypadku konieczności rozpoznania skargi na działalność wójta i gminnych jednostek organizacyjnych oraz wniosków i petycji składanych przez obywateli.

3. Pracami Komisji Skarg, wniosków i petycji kieruje Przewodniczący komisji lub Zastępca Przewodniczącego.

§ 105. b Przewodniczący przekazuje :

1) skargę :

a) Podmiotowi wobec którego skarga została wniesiona, celem ustosunkowania się do zarzutów podniesionych w skardze,

b) Komisji skarg, wniosków i petycji celem przeprowadzenia postępowania wyjaśniającego oraz opracowania propozycji sposobu ich rozpatrzenia;

2) wniosek lub petycję :

a) Wójtowi celem zajęcia stanowiska,

b) Komisji skarg, wniosków i petycji celem opracowania propozycji sposobu ich rozpatrzenia (załatwienia).

§ 105. c

1. Komisja Skarg, wniosków i petycji rozpoznaje skargi i rozpatruje wnioski i petycje w oparciu o ustalenia własne, dokumentację dostarczoną przez Wójta oraz inne dokumenty i informacje uzyskane w toku postępowania dotyczące danej sprawy.

2. W toku prowadzonego postępowania Komisja Skarg, wniosków i petycji może zwracać się do Wójta i kierowników gminnych jednostek organizacyjnych o informacje i dokumenty oraz konsultować się z właściwymi merytorycznie komisjami w zakresie dotyczącym danej sprawy.

§ 105. d O sposobie rozpatrzenia skargi, wniosku lub petycji rozstrzyga Rada w formie uchwały.”;

13) w § 106 kropkę zastępuje się przecinkiem i dodaje wyrazy : „ z zastrzeżeniem przepisów ustawy o samorządzie gminnym .”

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy.

§ 3. 1. Uchwała podlega publikacji w Dzienniku Urzędowym Województwa Małopolskiego i wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia jej ogłoszenia.

2. Przepisy wprowadzone niniejszą uchwałą stosuje się do kadencji organów gminy następujących po kadencji, w czasie której niniejsza uchwała weszła w życie.

Przewodniczący Rady
Gminy



Artur Chmiela