

R0-1110-4/10

**Wójt Gminy Biskupice
Tomaszkowice 455
32-020 Wieliczka**

**ogłasza nabór na stanowisko Kierownika
Gminnego Zespołu Obsługi Szkół i Przedszkoli w Tomaszkowicach
w wymiarze 1 etatu**

1. Wymagania niezbędne :

- obywatelstwo polskie,
- pełna zdolność do czynności prawnych,
- wykształcenie wyższe ,
- co najmniej 5 letni staż ,
- co najmniej 5 lat zatrudnienia w jednostkach o których mowa w art. 2 ustawy z dnia 21 listopada 2008 r. o pracownikach samorządowych (Dz. U. Nr 223 poz. 1458),
- niekaralność prawomocnym wyrokiem sądu za umyślne przestępstwa ścigane z oskarżenia publicznego lub umyślne przestępstwo skarbowe,
- nieposzlakowana opinia,
- znajomość przepisów z zakresu ustaw: o systemie oświaty, Karta Nauczyciela, o samorządzie gminnym, o rachunkowości, o finansach publicznych, kodeks pracy, kodeks postępowania administracyjnego.

2. Wymagania dodatkowe

- dobra znajomość obsługi komputera,
- predyspozycje do kierowania zespołem,
- komunikatywność, kreatywność,

3. Zakres wykonywanych zadań :

- kierowanie pracą i reprezentowanie Gminnego Zespołu Obsługi Szkół i Przedszkoli „GZOS” na zewnątrz,
- gospodarowanie funduszami i składnikami majątku pozostającymi w dyspozycji „GZOS”,
- wykonywanie czynności w sprawach z zakresu prawa pracy pracowników „GZOS”,
- prowadzenie spraw związanych z awansem zawodowym i doskonaleniem zawodowym nauczycieli , zatrudnianiem i oceną pracy dyrektorów placówek oświatowych,
- organizowanie obsługi finansowo księgowej placówek oświatowych,
- współpraca z dyrektorami, nadzór nad sporządzaniem planów finansowych i arkuszy organizacyjnych placówek oświatowych,

- sprawowanie kontroli wewnętrznej i organizowanie kontroli merytorycznej podległych placówek oraz kontroli należących do kompetencji organu prowadzącego nadzór pedagogiczny,
- prowadzenie spraw z zakresu pomocy materialnej dla uczniów,
- pozyskiwanie i rozliczanie przyznanych środków pozabudżetowych na realizację zadań w zakresie edukacji

4. Wymagane dokumenty.

- list motywacyjny,
- życiorys – curriculum vitae,
- kserokopie świadectw pracy i innych dokumentów potwierdzających dotychczasowe doświadczenie zawodowe,
- kserokopie dyplomów potwierdzających wykształcenie,
- kserokopie zaświadczeń o ukończonych kursach , szkoleniach,
- oryginał kwestionariusza osobowego dla osoby ubiegającej się o zatrudnienie,
- oświadczenie, że kandydat nie był skarany prawomocnym wyrokiem sądu za umyślne przestępstwa ścigane z oskarżenia publicznego lub umyślne przestępstwo skarbowe jak również że nie był karany zakazem pełnienia funkcji związanych z dysponowaniem środkami publicznymi, o których mowa w art.31 ust.1 pkt.4 ustawy z dnia 17 grudnia 2004 roku o odpowiedzialności za naruszenie dyscypliny finansów publicznych (DZ.U. z 2005 r. Nr 14 , poz. 114),

5. Dokumenty aplikacyjne należy składać :

- w Urzędzie Gminy Biskupice Tomaszkowice 455 (sekretariat pokój Nr 4) w zamkniętej kopercie z dopiskiem „ **dotyczy naboru na stanowisko Kierownika GZOS**”
- w terminie do dnia 10 września 2010 r. do godziny 15.00

6. Dodatkowe informacje :

- 1) dokumenty, które wpłyną do Urzędu po wskazanym terminie nie będą rozpatrywane,
- 2) informacje o kandydatach , którzy zgłosili się do naboru, stanowią informację publiczną w zakresie objętym wymaganiami związanymi ze stanowiskiem określonym w ogłoszeniu o naborze,
- 3) kandydaci spełniający wymogi formalne zostaną poinformowani telefonicznie o terminie rozmowy kwalifikacyjnej,
- 4) informacja o wyniku naboru będzie opublikowana w BIP Urzędu Gminy Biskupice oraz upowszechniona przez umieszczenie na tablicy informacyjnej Urzędu Gminy,
- 5) wymagane dokumenty aplikacyjne : list motywacyjny i CV winny być opatrzone

klauzulą : wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych zawartych w ofercie pracy dla potrzeb niezbędnych do realizacji procesu rekrutacji zgodnie z ustawą z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2002 r. Nr 101, poz. 926 z póź. zm.) oraz ustawą z dnia 21 listopada 2008 r. o pracownikach samorządowych (Dz. U. Nr 223 , poz. 1458).

Kandydat wyłoniony w drodze naboru przed zawarciem umowy o pracę będzie zobowiązany do dostarczenia:

- zaświadczenia z Krajowego Rejestru Karnego, że nie był skazany prawomocnym wyrokiem sądu za umyślne przestępstwa ścigane z oskarżenia publicznego lub umyślne przestępstwo skarbowe,
- zaświadczenia lekarskiego stwierdzającego brak przeciwwskazań do pracy na proponowanym stanowisku pracy.

Tomaszkowice, dnia 27. 08.2010 r.

Wójt Gminy Biskupice

mgr inż. Zbigniew Fic